

# 一般社団法人健康ビジネス協議会

## 水性印刷商品認証制度実施要領

### (目的)

第1 この要領は、水性印刷を施した商品を認証することにより、包材の印刷作業環境を改善し作業従事者の健康維持を図るとともに、大気への揮発性有機化合物（以下「VOC」という。）の排出削減等、環境に対する企業の社会的貢献活動を促進することを目的として、一般社団法人健康ビジネス協議会（以下「協議会」という。）認証制度実施要綱（以下「要綱」という。）の第20の規定に基づき、協議会が実施する水性印刷商品認証制度の運用に関し必要な事項を定めるものとする。

### (認証テーマ)

第2 本要領において、要綱第2第2項に規定する認証テーマは、「水性印刷商品」とする。

### (定義)

第3 本要領において「水性印刷商品」とは、水性印刷技術により印刷された包材（内装（個装）、外装とも）を使用した商品のことをいう。

2 本要領において「水性印刷技術」とは、水性インキのみを用いた印刷技術のことをいう。これにより、トルエン、キシレン等に代表される、人体や環境に対し特に有害なVOCを大幅に削減することができる。

3 本要領において「水性インキ」とは、顔料と合成樹脂が水とアルコール類のみで希釈されているインキのことをいう。

### (認証マーク)

第4 本要領において、要綱第2第3項に規定する認証マークは、別記1のとおりとする。

2 認証マークは、原則として基本デザインを使用することとする。

ただし、縮小により文字が読めなくなる場合は、小型デザインを使用することができる。

3 認証マークについては、以下の取扱に留意することとする。

(1) 協議会から送付する印刷データを、縮小又は拡大して使用すること。

ただし、縦横比を変更したり、文字が読めなくなるほど縮小してはならない。

(2) 商品やチラシ等に表示する場合、印刷データと同じ色（C100%）を原則とすること。

ただし、商品全体の色合いとの調和からマークの色を変更したい場合、協議会と協議することができる。

### (認証対象商品及び役務)

第5 本要領において、要綱第3に規定する認証対象商品及び役務は、全色水性インキで印刷した包材を使用した商品とする。

### (申請単位)

第6 本認証制度において、申請は1社単位とする。

また、商品の単位は、一般財団法人流通システム開発センターに登録するJANコードごとを原則とする。

### (認証の申請)

第7 本要領において、要綱第8第1項に規定する「認証申請書」の様式は、別記様式第1号とし、以下の関係書類を添付するものとする。

- (1) 包材印刷メーカーが発行する、認証マークを付与したい商品に使用する包材（内装（個装）、外装とも）に対する、水性印刷技術を用いて印刷する旨の証明書
  - (2) 認証マークを付与したい商品の印刷に使用する水性インキの基準色別、溶剤タイプ別成分比率がわかる「安全データシート（SDS）」
  - (3) 認証マークを付与したい商品の概要
  - (4) その他、補足説明資料
- 2 一度認定を受けた者が、追加で商品の認証を受けたい場合は、改めて「(別記様式第1号) 認証申請書」を提出し、認証を受けなければならない。

### (認証表示)

第8 本要領において、要綱第11第2項に規定する「認証マーク・認証番号の表示に係る届出書」の様式は、別記様式第2号とし、以下の関係書類を添付するものとする。

- (1) 認証マーク・認証番号を付与した商品の概要
- (2) 認証マーク・認証番号を付与した商品を覆う包材サンプル（内装（個装）、外装とも）
- (3) その他、関係資料

### (手数料)

第9 本要領において、要綱第12第1項に規定する手数料の種類及び額は、別表1のとおりとする。

- 2 要綱第10により認証の通知を受けた者（以下「認証者」という。）側の事由により、本要領第13のとおり認証を辞退した場合や認証マークの使用を中止した場合は、既納の手数料は返還しないものとする。

### (認証期間)

第10 本要領において、要綱第13に規定する認証期間は、2年間とする。

### (認証の更新)

第11 本要領において、要綱第13に規定する認証の更新は、認証されて2年を経過する前に、「(別記様式第3号) 認証の更新に係る届出書」に以下の関係書類を添えて、協議会に届け出るものとする。

- (1) 包材印刷メーカーからの、認証マークを更新したい商品に使用する包材（内装（個装）、外装とも）に対する、水性印刷技術を用いて印刷する旨の証明書
- (2) 認証商品の印刷に使用する水性インキの基準色別、溶剤タイプ別成分比率がわかる「安全データシート（SDS）」
- (3) 更新したい認証商品の概要

(4) 更新したい認証商品を覆う包材サンプル（内装（個装）、外装とも）

(5) その他、補足説明資料

ただし、(1)から(5)までの添付書類については、(別記様式第1号) 認証申請書及び(別記様式第2号) 認証マーク・認証番号の表示に係る届出書に添付した書類と同じ場合は、省略することができる。

#### (認証商品の変更)

第12 本要領において、JANコードを変更するような認証商品の改変を行う場合は、要綱第14第1項の規定に基づき、「(別記様式第4号) 認証商品の変更に係る届出書」に、変更したい認証商品の概要等の関係書類を添えて、協議会に届け出るものとする。

#### (認証の辞退)

第13 本要領において、要綱第15第1項に規定する「認証の辞退に係る届出書」の様式は、別記様式第5号とし、その他必要書類を添付するものとする。

2 認証マーク使用料の支払が一切なくなってから5年を経過した場合には、認証者の本認証制度への登録は解除されたものとみなすこととする。

#### (認証商品の販売状況の把握)

第14 協議会は、本認証制度の適正な実施を図るため、要綱第17の規定に基づき、認証者に対し、認証マークの使用状況、認証商品の販売状況、販売実績等について報告を求めることができる。

#### (その他)

第15 本認証制度は、商品そのもの、包材等に記載された内容を認証するものではない。

2 本認証制度の趣旨に賛同する包材印刷メーカーは、申請者及び認証者に対し、資料の提供等、本認証制度の推進について協力するものとする。

#### 附則

1 この要領は平成27年6月10日から施行する。

#### 附則

1 この要領は平成27年7月21日から施行する。

#### 附則

1 この要領は平成28年2月26日から施行する。

別記1 水性印刷商品認証マーク



基本デザイン



小型デザイン  
(その1)



小型デザイン  
(その2)

別表1 水性印刷商品認証制度に係る手数料の種類と額

種類	金額（消費税別）	支払時期	その他
認証制度登録料	1社あたり、 大企業で5万円 中小企業等で2万円	初回の 認証 通知時	
認証マーク 使用料	認証商品1点あたり、 1万円	初回の 認証通知時 及び更新時 (2年毎)	更新時の認証商品点数の把握 は、「(別記様式第3号) 認証の更 新に係る届出書」により行うもの とする。

※受付番号：\_\_\_\_\_

※協議会記入欄

(別記様式第1号)

平成 年 月 日

一般社団法人健康ビジネス協議会  
代表理事 会長 吉田 康 様

団体名  
代表者職・氏名 印

水性印刷商品認証制度に係る認証申請書（新規・追加）

一般社団法人健康ビジネス協議会水性印刷商品認証制度実施要領第7の規定に基づき、関係書類を添えて申請します。

記

1. 認証を受けたい商品点数：\_\_\_\_点

【添付資料】 ※提出する資料の□にチェックするか、□を黒く塗りつぶしてください。

- ① (別紙1) 水性印刷商品認証制度申請に係る商品等
- ② 包材印刷メーカーが発行する、認証マークを付与したい商品に使用する包材(内装(個装)、外装とも)に対する、水性印刷技術を用いて印刷する旨の証明書
- ③ 認証マークを付与したい商品の印刷に使用する水性インキの基準色別、溶剤タイプ別成分比率がわかる「安全データシート(SDS)」
- ④ (別紙2) 認証マークを付与したい商品の概要
- ⑤ その他、補足説明資料(申請団体の概要、商品の概要がわかる資料等)

(別紙1)

水性印刷商品認証制度申請に係る商品等（新規・追加）

1. 申請団体情報

(ふりがな) 申請団体名		(ふりがな) 代表者職・氏名	
住所 (所在地)	〒	電話番号	

2. 担当者情報

(ふりがな) 担当者職・氏名		電話番号	
メール アドレス		F A X 番号	

3. 申請する商品

商品名	JAN コード

4. 印刷に使用する水性インキの種類

インキ名	製造会社名

(別紙2)

申請団体名： \_\_\_\_\_

認証マークを付与したい商品の概要

1. 申請する商品の情報

商品名	JAN コード	商品の概要	印刷に使用する水性インキの種類
			インキ名：  製造会社名：

2. 申請する商品の画像

	表面	裏面
外装		
内装・個装		

※受付番号：\_\_\_\_\_

※協議会記入欄

(別記様式第2号)

平成 年 月 日

一般社団法人健康ビジネス協議会  
代表理事 会長 吉田 康 様

団体名  
代表者職・氏名 印

水性印刷商品認証制度  
認証マーク・認証番号の表示に係る届出書

一般社団法人健康ビジネス協議会水性印刷商品認証制度実施要領第8の規定に基づき、関係書類を添えて届け出ます。

記

1. 認証マーク・認証番号を表示する商品

認証商品名	JAN コード	認証番号

2. 表示する場所 (該当項目に○をつける)

・商品          ・チラシ          ・カタログ          ・その他 (          )

【添付資料】 ※提出する資料の□にチェックするか、□を黒く塗りつぶしてください。

- ① (別紙3) 認証マーク・認証番号を付与した商品の概要
- ② 認証マーク・認証番号を付与した商品を覆う包材サンプル (内装 (個装)、外装とも)
- ③ その他、関係資料



(別紙3)

認証団体名： \_\_\_\_\_

認証マーク・認証番号を付与した商品の概要

1. 認証マーク・認証番号を付与した商品の情報

商品名	JAN コード	認証番号

2. 認証マーク・認証番号を付与した商品の画像

	表面	裏面
外装		
内装・個装		

※受付番号：\_\_\_\_\_

※協議会記入欄

(別記様式第3号)

平成 年 月 日

一般社団法人健康ビジネス協議会  
代表理事 会長 吉田 康 様

団体名  
代表者職・氏名 印

水性印刷商品認証制度 認証の更新に係る届出書

一般社団法人健康ビジネス協議会水性印刷商品認証制度実施要領第11の規定に基づき、関係書類を添えて届け出ます。

記

1. 更新したい商品点数：\_\_\_\_点

【添付資料】 ※提出する資料の□にチェックするか、□を黒く塗りつぶしてください。

- ① (別紙4) 水性印刷商品認証制度更新に係る商品等
- ② 包材印刷メーカーからの、認証マークを更新したい商品に使用する包材(内装(個装)、外装とも)に対する、水性印刷技術を用いて印刷する旨の証明書
- ③ 認証商品の印刷に使用する水性インキの基準色別、溶剤タイプ別成分比率がわかる「安全データシート(SDS)」
- ④ (別紙5) 更新したい認証商品の概要
- ⑤ 更新したい認証商品を覆う包材サンプル(内装(個装)、外装とも)
- ⑥ その他、補足説明資料

ただし、②～⑤の添付書類については、(別記様式第1号)認証申請書及び(別記様式第2号)認証マーク・認証番号の表示に係る届出書に添付した書類と同じ場合は、省略することができる。(省略した添付資料がある場合は、該当項目に二重取り消し線を引いてください。)

(別紙4)

水性印刷商品認証制度更新に係る商品等

1. 更新団体情報

(ふりがな) 申請団体名		(ふりがな) 代表者職・氏名	
住所 (所在地)	〒	電話番号	

2. 担当者情報

(ふりがな) 担当者職・氏名		電話番号	
メール アドレス		FAX番号	

3. 更新したい認証商品

認証商品名	JANコード	認証番号

4. 印刷に使用する水性インキの種類

インキ名	製造会社名

(別紙5)

認証団体名： \_\_\_\_\_

### 更新したい認証商品の概要

#### 1. 更新したい認証商品の情報

商品名	JAN コード	認証番号	商品の概要	印刷に使用する水性インキの種類
				インキ名：  製造会社名：

#### 2. 更新したい認証商品の画像

	表面	裏面
外装		
内装・個装		

※受付番号：\_\_\_\_\_

※協議会記入欄

(別記様式第4号)

平成 年 月 日

一般社団法人健康ビジネス協議会  
代表理事 会長 吉田 康 様

団体名  
代表者職・氏名 印

水性印刷商品認証制度 認証商品の變更に係る届出書

一般社団法人健康ビジネス協議会水性印刷商品認証制度実施要領第12の規定に基づき、関係書類を添えて届け出ます。

記

1. 変更する商品の内容

認証商品名	旧 JAN コード	新 JAN コード	認証番号	変更内容及び変更理由

【添付資料】 ※提出する資料の□にチェックするか、□を黒く塗りつぶしてください。

① (別紙6) 変更したい認証商品の概要

② その他、関係資料

(別紙6)

認証団体名：\_\_\_\_\_

変更したい認証商品の概要

1. 変更したい商品の情報

商品名	旧 JAN コード	新 JAN コード	認証番号	変更内容

2. 変更したい商品の画像

	表面	裏面
変更前		
変更後		

※受付番号： \_\_\_\_\_

※協議会記入欄

(別記様式第5号)

平成 年 月 日

一般社団法人健康ビジネス協議会  
代表理事 会長 吉田 康 様

団体名  
代表者職・氏名 印

水性印刷商品認証制度 認証の辞退に係る届出書

一般社団法人健康ビジネス協議会水性印刷商品認証制度実施要領第13の規定に基づき、届け出ます。

記

1. 認証を辞退する商品

認証商品名	JANコード	認証番号

2. 辞退する理由

--

(参考様式)

平成 年 月 日

<申請者>

団体名

代表者職・氏名

様

<包材印刷メーカー>

団体名

代表者職・氏名

印

### 水性印刷技術を用いて印刷する旨の証明書

下記の商品に使用する包材（内装（個装）、外装とも）について、水性印刷技術を用いて印刷することを証明します。

#### 記

##### 1. 商品情報

商品名	JAN コード

##### 2. 印刷に使用する水性インキの種類

インキ名	製造会社名